Приложение 2 к запросу

Форма 1.

***Фирменный бланк участника закупки***

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

***Лот \_\_***

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (Форма 1)

Изучив извещение о проведении закупки на право заключения договора на поставку акусто-оптических дефлекторов AA Optoelectronics или эквивалент, закупочную документацию, понимая и принимая установленные в них требования и условия закупки, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы)***

ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника закупки)***

место нахождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***( место нахождения участника закупки)***

фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(фактический адрес участника закупки)***

почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(почтовый адрес участника закупки)***

предлагает заключить договор на: поставка акусто-оптических дефлекторов AA Optoelectronics или эквивалент в соответствии с Техническим предложениеми другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке на следующих условиях:

| № п/п | Условия заявок на участие в закупке | Предложения участника |
| --- | --- | --- |
|  | Цена заявки, *евро* с НДС | ***[указать цену договора с отражением размера НДС]*** |
|  | Цена заявки, *евро.* без НДС | ***[указать цену договора без НДС]*** |
|  | Срок поставки товара | ***[указать «в соответствии с условиями закупочной документации», либо указать начало и окончание поставки товара/выполнения работ /оказания услуг в формате исчисления сроков, указанном в извещении о проведении закупки]*** |
|  | Условия оплаты | Аванс 75% от стоимости договора в течение 20 дней после подписания договора (при условии предоставления обеспечения)  25% - после поставки оборудования в течение 45 календарных дней (15 рабочих дней для МСП) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | Кол-во | Цена ед., евро без НДС | Цена ед., евро с НДС |
| 1 | AOM, TO2, 80 MHz, 1x2mm, 450-700, MT80-A1-VIS | 1 |  |  |
| 2 | AOM, TO2, 80 MHz, 1,5x2mm, 450-700, MT80-A1.5-VIS | 1 |  |  |
| 3 | AOM, TO2, 110 MHz, 1x2mm, 450-700, MT110-A1-VIS | 3 |  |  |
| 4 | AOM, TO2, 110 MHz, 1,5x2mm, 450-700, MT110-A1.5-VIS | 3 |  |  |
| 5 | AOM, TO2, 200 MHz, 0,5x2mm, 450-700, MT200-A0.5-VIS | 2 |  |  |
| 6 | AOM, TO2, 250 MHz, 0,5x2mm, 450-700, MT250-A0.5-VIS | 2 |  |  |
| 7 | AOM, TO2, 350 MHz, 0,12x2mm, 450-700, MT350-A0.12-VIS | 2 |  |  |
| 8 | AOM, TO2, 40 MHz, 2x2mm, 532-700, MTS40-A2-532.700-M002 | 1 |  |  |
| 9 | AOM, TO2, 40 MHz, 3x3m, 750-850, MTS40-A3-750.850 | 1 |  |  |
| 10 | Двухосевой акустооптический дефлектор AA Opto-electronic DTSXY-400-420 | 2 |  |  |
| 11 | Двухосевой акустооптический дефлектор AA Opto-electronic DTSXY-400-800 | 4 |  |  |
| 12 | Двухосевой акустооптический дефлектор AA Opto-electronic DTSXY-400-850 | 4 |  |  |
| 13 | Двумерный акусто-оптический дефлектор из диоксида теллура AA Opto-Electronic DTSXY 400 | 1 |  |  |

Настоящая заявка на участие в закупке имеет правовой статус оферты и действует в течение ***60*** календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

***Для юридических лиц:***

Принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаем, что:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки)*** имеет право на ведение деятельности в соответствии с законодательством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указывается наименование государства по месту нахождения участника закупки) и*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указывается наименование государства по месту исполнения договора, если место исполнения договора отличается от места нахождения участника закупки).***
* против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки), а также привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей),*** не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки), а также привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей),*** банкротом, деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (***наименование участника закупки***)***, а также привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей),*** не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа;
* у\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указывается наименование участника закупки)*** отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указывается наименование участника закупки)***, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

***[в случае обжалования недоимки, задолженности, участником закупки в установленном порядке]  указывается:***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки)*** подано заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указываются реквизиты заявления об обжаловании недоимки, задолженности, а также информация о том, что решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявок не принято];***

***[в случае применения упрощенной системы налогообложения]*** Также сообщаем о применении нами упрощенной системы налогообложения.

Во исполнение п.2 постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013, сообщаем, что предлагаемый к поставке товар отсутствует в реестре /товар включен в реестр, соответственно номер реестровой записи № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

***Для физических лиц:*** ***Настоящим даем свое согласие на обработку заказчиком (организатором закупки) предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.***

***[Включается иностранными участниками при проведении закупки в электронной форме при подаче заявки в бумажной форме в случае неподписания заявки на участие в закупке ЭП на ЭТП]*** Настоящим подтверждаем, что заявка на участие в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указывается наименование закупки)***, поданная нами на ЭТП имеет правовой статус оферты, что в случае признания нас победителем закупки, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора мы берем на себя обязательства заключить договор на условиях закупки, указанных нами в электронных формах на ЭТП и в загруженных на ЭТП электронных документах.

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в заявке на участие в закупке лиц на обработку предоставленных сведений заказчиком (организатором закупки), а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе РФ, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству РФ) и последующую обработку данных сведений такими органами.

В случае признания нас победителем закупки, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора, мы берем на себя следующие обязательства:

1. подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями нашей заявки на участие в закупке;
2. представить до заключения договора сведения и документы, в том числе, подтверждающие данные сведения, требуемые закупочной документацией к предоставлению до заключения договора, по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации, при указании в закупочной документации таких форм и/или инструкций;
3. представить до заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации и документы, подтверждающие данные сведения;
4. представить заказчику до заключения договора решение об одобрении или о совершении крупной сделки;
5. представить заказчику до заключения договора решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью***.***

***[в случае, если для участника закупки отсутствует необходимость наличия решения для совершения крупной сделки и/или сделки с заинтересованностью, вместо выше указанных подпунктов г) и/или д) участником закупки указываются положения, подходящие для участника:***

***Данная сделка для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) не является крупной.***

***либо,***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) не попадает под действие требования закона о необходимости наличия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.***

***Данная сделка для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) не является сделкой с заинтересованностью.***

***либо,***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) не попадает под действие требования закона о наличии решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.]***

Мы уведомлены и согласны с условием, что:

* в случае предоставления нами недостоверных сведений мы будем отстранены от участия в закупке, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут;
* будем признаны уклонившимися от заключения договора в случаях, предусмотренных закупочной документацией, в том числе при не предоставлении документов, обязательных к предоставлению до заключения договора;
* сведения о нас будут внесены в соответствующий реестр недобросовестных поставщиков сроком на два года в случаях, предусмотренных закупочной документацией.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в закупочной документации, информация по сути наших предложений в данном закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в закупке:

Опись документов заявки:

| №  п/п | Наименование документа | Количество страниц |
| --- | --- | --- |
|  | *Копия документа, подтверждающего факт внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке / безотзывная независимая гарантия* |  |
|  | … |  |
|  | … |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
|  |  |  |
| … |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П. (при наличии)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Заявку на участие в закупке следует оформить на официальном бланке участника закупки.
3. Участник закупки присваивает заявке на участие в закупке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
4. Участник закупки должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и место нахождения.
5. Участник закупки должен указать стоимость ***поставки товара*** цифрами и словами, в валюте закупки. Цену следует указывать в формате ХХХ ХХХ ХХХ,ХХ, например: «1 234 567,89 . (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь евро/долл. США/руб.. восемьдесят девять евроцентов/центов/коп.)».
6. Участник закупки должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке на участие в закупке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника закупки.
7. Для участников, подписывающих свои заявки на ЭТП электронной подписью:
8. При подготовке заявки на участие в закупке, участнику рекомендуется, чтобы каждый документ, входящий в заявку на участие в закупке, был подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством РФ действовать от лица участника закупки без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае доверенность прикладывается к заявке на участие в закупке.
9. Также рекомендуется, чтобы каждый документ, входящий в заявку на участие в закупке, был скреплен при наличии печатью участника закупки.
10. Рекомендации пунктов 7.1 и 7.2 настоящей инструкции не распространяются на официальные документы, выданные участнику закупки третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.).
11. При подготовке заявки на участие в закупке участнику рекомендуется, чтобы все без исключения страницы заявки на участие в закупке были пронумерованы.
12. Предоставляемые в составе заявки на участие в закупке документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления в документах, подготовленных самим участником закупки, не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и скреплены печатью участника закупки.

Форма 1.1.

СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ) С УКАЗАНИЕМ ДОЛЕЙ УЧАСТИЯ (Форма 1.1)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника/субподрядчика (соисполнителя), изготовителя)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация об участнике/ субподрядчике (соисполнителе)/ изготовителе | | | | | | Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) | | | | | | | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименова ние/ФИО | Адрес регистра ции | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар | Доля участия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П. (при наличии)

ИНСТРУКЦИИ ПОЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Форма 1.1 изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.
3. Форма 1.1 должна быть представлена в двух форматах \*.pdf и \*.xls;
4. В столбце 2 необходимо указать ИНН. В случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское юридическое лицо указывается 10-значный код. В случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».
5. В столбце 3 необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
6. В столбце 4 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование участника/субподрядчика (соисполнителя), изготовителя (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - физическое лицо указывается ФИО.
7. В столбце 5 необходимо указать код ОКВЭД. В случае если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
8. Столбец 6 заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например, Иванов Иван Степанович.
9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например, 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.
10. Столбец 8 заполняется согласно образцу.
11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке пунктов 4, 5 настоящей инструкции.
12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование участника/субподрядчика (соисполнителя), изготовителя (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника участника/субподрядчика (соисполнителя), изготовителя, указывается ФИО полностью.
13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.
14. Столбец 13 заполняется в порядке пункта 9 настоящей инструкции.
15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке " участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.
16. В столбце 15 указывается доля участия.
17. В столбце 16 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например, учредительный договор от 23.01.2008.
18. Раскрытие информации о бенефициарах осуществляется в рамках исполнения поручений, постановлений Правительства Российской Федерации и не связано с термином «бенефициарный владелец», применяемым в Федеральном законе от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
19. Образец заполнения таблицы сведений о цепочке не является исчерпывающим списком либо эталоном полностью раскрытой цепочки собственников, знак «…» обозначает необходимость раскрытия цепочки до конечных собственников (бенефициаров).

*ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ТАБЛИЦЫ СВЕДЕНИЙ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ*

*начало*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Информация об участнике / субподрядчике (соисполнителе) / изготовителе* | | | | | |
| *ИНН* | *ОГРН* | *Наименование краткое* | *Код ОКВЭД* | *Фамилия, Имя, Отчество руководителя* | *Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| *1* | *7734567890* | *1044567890123* | *ООО "Ромашка"* | *45.xx.xx* | *Иванов Иван Степанович* | *5003 143877* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных)* | | | | | | | | *Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)* |
| *№* | *ИНН* | *ОГРН* | *Наименование / ФИО* | *Адрес регистрации* | *Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)* | *Руководитель / участник / акционер / бенефициар* | *Доля участия* |
| *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* | *15* | *16* |
| *1.1* | *7754467990* | *108323232323232* | *ЗАО "Свет 1"* | *Москва, ул.Лубянка, 3* |  | *Участник* | *25%* | *учредительный договор от 23.01.2008* |
| *1.1.0* | *111222333444* |  | *Петрова Анна Ивановна* | *Москва, ул.Щепкина, 33* | *44 55 666777* | *Руководитель* |  | *устав, приказ №45-л/с от 22.03.10* |
| *1.1.1* | *333222444555* |  | *Сидоров Пётр Иванович* | *Саратов, ул. Ленина, 45-34* | *55 66 777888* | *Акционер* | *45%* | *учредительный договор от 12.03.2004* |
| *1.1.2* | *6277777777* | *104567567567436* | *ООО "Черепашка"* | *Саратов, ул. Ленина, 45* |  | *Акционер* | *55%* | *учредительный договор от 12.03.2004* |
| *1.1.2.0* | *7495672857623* |  | *Мухов Амир Мазиевич* | *Саратов, ул. Ленина, 45* | *66 78 455434* | *Руководитель* |  | *устав, приказ №77-л/с от 22.05.11* |
| *1.1.2.1* | *8462389547345* |  | *Мазаева Инна Львовна* | *Саратов, ул. К.Маркса, 5-34* | *67 03 000444* | *Бенефициар* | *100%* | *решение о создании ООО от 12.03.2004* |
| *1.2* | *7754456890* | *107656565656565* | *ООО "Свет 2"* | *Смоленск, ул. Титова, 34* |  | *Участник* | *25%* | *учредительный договор от 23.01.2008* |
| *1.2.0* | *666555777444* |  | *Антонов Иван Игоревич* | *Смоленск, ул. Титова, 34* | *66 55 444333* | *Руководитель* |  | *устав, приказ №56-л/с от 22.05.09* |
| *1.2.1* | *888777666555* |  | *Ивлев Дмитрий Степанович* | *Смоленск, ул. Чапаева, 34-72* | *77 55 333444* | *Участник* | *50%* | *учредительный договор от 23.01.2006* |
| *1.2.2* | *333888444555* |  | *Степанов Игорь Дмитриевич* | *Смоленск, ул. Гагарина, 2-64* | *66 77 223344* | *Участник* | *50%* | *учредительный договор от 23.01.2006* |
| *1.3* | *ASU66-54* |  | *Игуана лтд (Iguana LTD)* | *США, штат Виржиния, 533* |  | *Участник* | *25%* | *учредительный договор от 23.01.2008* |
|  |  |  | *Ruan Max Amer* | *Кипр, Лимассол, 24-75* | *776AE 6654* | *Руководитель* |  |  |
| 1.4 | *1234567891234* |  | *Иванов Иван Иванович* | *Тула, ул.Пионеров,36-89* | *11 22 334455* | *Участник* | *25%* | *учредительный договор от 23.01.2008* |

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ТАБЛИЦЫ СВЕДЕНИЙ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ

начало

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Информация о контрагенте* | | | | | |
| *ИНН* | *ОГРН* | *Наименование краткое* | *Код ОКВЭД* | *Фамилия, Имя, Отчество руководителя* | *Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| *1* | *7734567890* | *1044567890123* | *ООО "Ромашка"* | *45.xx.xx* | *Иванов Иван Степанович* | *5003 143877* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

окончание

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)* | | | | | | | *Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)* |
| *№* | *ИНН* | *ОГРН* | *Наименование / ФИО* | *Адрес регистрации* | *Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)* | *Руководитель / участник / акционер / бенефициар* |
| *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* | *15* |
| *1.1* | *7754467990* | *108323232323232* | *ЗАО "Свет 1"* | *Москва, ул.Лубянка, 3* |  | *Участник* | *учредительный договор от 23.01.2008* |
| *1.1.0* | *111222333444* |  | *Петрова Анна Ивановна* | *Москва, ул.Щепкина, 33* | *44 55 666777* | *Руководитель* | *устав, приказ №45-л/с от 22.03.10* |
| *1.1.1* | *333222444555* |  | *Сидоров Пётр Иванович* | *Саратов, ул. Ленина, 45-34* | *55 66 777888* | *Акционер* | *учредительный договор от 12.03.2004* |
| *1.1.2* | *6277777777* | *104567567567436* | *ООО "Черепашка"* | *Саратов, ул. Ленина, 45* |  | *Акционер* | *учредительный договор от 12.03.2004* |
| *1.1.2.0* | *7495672857623* |  | *Мухов Амир Мазиевич* | *Саратов, ул. Ленина, 45* | *66 78 455434* | *Руководитель* | *устав, приказ №77-л/с от 22.05.11* |
| *1.1.2.1* | *8462389547345* |  | *Мазаева Инна Львовна* | *Саратов, ул. К.Маркса, 5-34* | *67 03 000444* | *Бенефициар* | *Решение о создании ООО от 12.03.2004* |
| *…* |  |  |  |  |  |  |  |
| *1.2* | *7754456890* | *107656565656565* | *ООО "Свет 2"* | *Смоленск, ул. Титова, 34* |  | *Участник* | *учредительный договор от 23.01.2008* |
| *1.2.0* | *666555777444* |  | *Антонов Иван Игоревич* | *Смоленск, ул. Титова, 34* | *66 55 444333* | *Руководитель* | *устав, приказ №56-л/с от 22.05.09* |
| *1.2.1* | *888777666555* |  | *Ивлев Дмитрий Степанович* | *Смоленск, ул. Чапаева, 34-72* | *77 55 333444* | *Участник* | *учредительный договор от 23.01.2006* |
| *1.2.2* | *333888444555* |  | *Степанов Игорь Дмитриевич* | *Смоленск, ул. Гагарина, 2-64* | *66 77 223344* | *Участник* | *учредительный договор от 23.01.2006* |
| *…* |  |  |  |  |  |  |  |
| *1.3* | *ASU66-54* |  | *Игуана лтд (Iguana LTD)* | *США, штат Виржиния, 533* |  | *Участник* | *учредительный договор от 23.01.2008* |
|  |  |  | *Ruan Max Amer* | *Кипр, Лимассол, 24-75* | *776AE 6654* | *Руководитель* |  |
| *…* |  |  |  |  |  |  |  |

## Форма 1.2

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

## Справка об информированности (Форма 1.2)

Мы уведомлены и согласны с условием, что заказчик вправе в любой момент вплоть до подписания договора отклонять нашу заявку/отстранить нас от участия в закупке, в том числе в случае допуска к участию в закупке *(не заключить с нами договор)* в случае выявления нахождения нас или наших субподрядных организаций (соисполнителей), изготовителей в перечне физических лиц, юридических лиц, а также контролируемых указанными физическими и юридическими лицами организаций, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 N 1300 "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22 октября 2018 г. N 592", а в случае если данная информация будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П. *(при наличии)*

Форма 2.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Поставка акусто-оптических дефлекторов AA Optoelectronics или эквивалент

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма 2)

***Лот \_\_***

***Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Суть технического предложения***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)***

***М.П.*** ***(при наличии)***

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данное техническое предложение.
3. ***Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).***
4. Выше приведена форма титульного листа Технического предложения.
5. Техническое предложение участника закупки, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:
   * + - * *наименование изготовителя и страны происхождения оборудования;*
         * *описание функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, его количественных и качественных характеристик;*
         * *указание, при наличии, на зарегистрированные товарные знаки и (или) знаки обслуживания товара, патенты, полезные модели или промышленные образцы, которым будет соответствовать товар;*
         * *описание комплектации товара;*
         * *указание количества товаров;*
6. Участник закупки в данной форме должен подтвердить выполнение каждого требования, предусмотренного техническим заданием.

Для предлагаемого оборудования таблицы технических требований представляются в следующем виде:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование параметра | Требуемое значение | Предлагаемое участником закупки |
| 1. |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

с указанием зарегистрированных товарных знаков и (или) знаков обслуживания товара, патентов, полезных моделей или промышленных образцов, которым будет соответствовать товар, и указанием для предлагаемого оборудования:

* + - * + сведений о периодичности и объеме технического обслуживания;
        + сведений о периодичности и объеме среднего ремонта, а также необходимых запасных частях;
        + сведений о периодичности и объеме капитального ремонта, а также необходимых запасных частях.

Форма 3.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

## Поставка акусто-оптических дефлекторов AA Optoelectronics или эквивалент

***Лот \_\_***

## СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ (Форма 3)

Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Опыт участника закупки***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Реквизиты договора  (номер и дата) | Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Описание договора (описание основных условий договора, наименование и объем поставленного оборудования в рамках данного договора) | Стоимость поставок по договору | | | | Срок завершения поставок товара (число, месяц и год фактической передачи товара заказчику) |
| Сумма договора, евро | | В т.ч. стоимость поставленного в 2018-2021 гг. товара по документам, подтверждающим исполнение, *евро* | |
| без НДС | с НДС | без НДС | с НДС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | **Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ***[указываются организационно-правовая форма и наименование участника]*** | | | | | | | |
|  | *Договор №1 от дд.мм.гггг* |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Спецификация №1 к Договору №1 от дд.мм.гггг* | | | | | | | |
|  | *Товарная накладная (ТОРГ-12) № 1 от дд.мм.гггг к Договору №1* | | | Х | Х |  |  |  |
|  | *Товарная накладная (ТОРГ-12) № 2 от дд.мм.гггг к Договору №1* | | | Х | Х |  |  |  |
|  | *Договор №2 от дд.мм.гггг* |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Спецификация №1 к Договору №2 от дд.мм.гггг* | | | | | | | |
|  | *Товарная накладная (ТОРГ-12) № 1 от дд.мм.гггг к Договору №2* | | | Х | Х |  |  |  |
|  | *Товарная накладная (ТОРГ-12) № 2 от дд.мм.гггг к Договору №2* | | | Х | Х |  |  |  |
| … | … |  |  | … | … |  |  |  |
|  | ИТОГО |  | |  |  |  |  | Х |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П. (при наличии)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.
3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. Участник закупки указывает Перечень и объемы выполнения договоров, сопоставимого характера и объема с предметом закупки.
5. Отдельными строками применительно к каждому договору участнику необходимо указать сведения по документам, подтверждающим исполнение поставок в рамках указанных в данной справке договоров, а именно: реквизиты данного документа (номер и дату) (отдельная строка после описания договора), стоимость поставленного товара (столбцы 7,8) и срок завершения поставок (столбец 9).
6. участнику закупки необходимо указать сумму договора в двух базисах цен: без учета НДС (столбец 5) и с НДС (столбец 6). Стоимость поставленного товара указывается также в двух базисах цен: без учета НДС (столбец 7) и с НДС (столбец 8).
7. В случае если договоры и/или документы, подтверждающие исполнение данных договоров, оформлены в валюте, отличной от  валюты закупки*,* то в данной форме необходимо отразить суммы в валюте данных документов, а также осуществить пересчет на валюту закупки по официальному курсу Центрального банка РФ на дату соответствующих поставок продукции.
8. Участник закупки может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт

Форма 4.

ФОРМА БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ ВОЗВРАТА АВАНСА / ОБЕСПЕЧЕНИЯ НАДЛЕЖАЩЕГО ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

(Форма 4)

**ФОРМА БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ ВОЗВРАТА АВАНСА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*указывается организационно-правовая форма и полное фирменное наименование банка, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН, БИК)* именуемое в дальнейшем "Гарант", действующее на основании лицензии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по просьбе (*указывается наименование Поставщика по Договору*) *(место нахождения:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; *адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН/КПП* \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_*, ОГРН* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемого в дальнейшем "Принципал", дает в пользу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемого в дальнейшем "Бенефициар", следующее обязательство:

1. Гарант настоящим безусловно и безотзывно обязуется выплатить Бенефициару денежную сумму, указанную в требовании Бенефициара, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящей гарантией.

Настоящая банковская гарантия обеспечивает исполнение Принципалом обязательства по возврату аванса, выплаченного по Договору (наименование договора, номер, дата договора), заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее - Договор) по результатам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать процедуру закупки) (Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_).

2. Требование Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии должно быть представлено Гаранту в письменной форме и подписано лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Бенефициара или иным уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности, дающей право на подписание требований по гарантиям, с приложением оригинала либо нотариально удостоверенной копии указанной доверенности. На требовании должен быть проставлен оттиск печати Бенефициара. В требовании Бенефициар должен указать обстоятельства, наступление которых влечет выплату по настоящей Гарантии.

К требованию Бенефициара должна быть приложена заверенная Бенефициаром копия платежного поручения Бенефициара на перечисление Принципалу суммы авансового платежа с отметкой кредитной организации, в которой открыт счет Бенефициара, с которого осуществлялось перечисление суммы авансового платежа, о принятии данного платежного поручения к исполнению.

При направлении требования Бенефициар вправе увеличить срок его рассмотрения/осуществления выплаты Гарантом, на срок, не превышающий 30 (Тридцать) дней со дня получения данного письменного требования Гарантом.

3. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается предельной суммой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Платеж будет произведен Гарантом в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения письменного требования Бенефициара в соответствии с [п. 2](#Par31648) настоящей банковской гарантии. Обязательство Гаранта по выплате суммы гарантии считается исполненным надлежащим образом после зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка, обслуживающего Бенефициара.

5. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по гарантии прекращается:

5.1. уплатой Бенефициару суммы, на которую выдана гарантия;

5.2. окончанием определенного в гарантии срока, на который она выдана;

5.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по гарантии;

5.4. по соглашению Гаранта с Бенефициаром о прекращении этого обязательства.

Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по основаниям, указанным в подпунктах [5.3](#Par31656). и [5.4](#Par31657). настоящей гарантии, прекращается при условии возврата Гаранту выданной им настоящей гарантии.

6. Настоящая банковская гарантия вступает в силу со дня ее выдачи и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ включительно (*указывается конкретный срок*).

7. Настоящая банковская гарантия является безотзывной и не может быть отозвана Гарантом.

8. Требования по настоящей гарантии могут быть предъявлены по выбору Бенефициара: по месту нахождения Гаранта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или отправкой по почтовому адресу Гаранта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или с использованием системы SWIFT.

9. Принадлежащее Бенефициару по настоящей гарантии право (требование) к Гаранту может быть уступлено третьему лицу - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без предварительного письменного согласия Гаранта. В этом случае \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ становится Бенефициаром по гарантии. Иным третьим лицам (за исключением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) права (требования) по настоящей гарантии не могут быть уступлены без предварительного письменного согласия гаранта. Гарант должен быть уведомлен новым Бенефициаром о заключении соглашения об уступке прав по настоящей гарантии в течение 10 (десяти) дней с даты такой уступки с приложением экземпляра Соглашения об уступке права требования.

10. По просьбе Принципала Гарант вправе изменить настоящую гарантию в части продления срока ее действия и/или увеличения суммы, на которую она выдана без письменного согласия Бенефициара. Внесение любых иных изменений (за исключением вышеуказанных) производятся Гарантом только с письменного согласия Бенефициара.

Изменения настоящей Гарантии, как требующие согласия Бенефициара так и не требующие его согласия, производятся Гарантом в письменной форме и направляются Бенефициару в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их внесения.

11.Гарант обязуется заранее уведомлять Бенефициара об изменении своего места нахождения и почтового адреса.

12. Споры по настоящей гарантии подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

13. Применимым к настоящей гарантии является право Российской Федерации.

Подписано и скреплено круглой печатью Гаранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_числа \_\_\_\_\_\_\_\_ месяца 20\_\_ года.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО полностью |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО полностью |

Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОСТАВЩИК:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ФОРМА БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ НАДЛЕЖАЩЕГО ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*указывается организационно-правовая форма и полное фирменное наименование банка, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН, БИК)* именуемое в дальнейшем "Гарант", действующее на основании лицензии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, по просьбе (*указывается наименование Поставщика по Договору*) *(место нахождения:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; *адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН/КПП* \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_*, ОГРН* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемого в дальнейшем "Принципал", дает в пользу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемого в дальнейшем "Бенефициар", следующее обязательство:

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств, предусмотренных Договором (наименование договора, номер, дата договора), заключенным между Принципалом и Бенефициаром по результатам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать процедуру закупки) (Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_) (далее - Договор) Гарант безусловно и безотзывно уплачивает Бенефициару денежную сумму, указанную в требовании Бенефициара, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящей гарантией.

2. Требование Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии должно быть представлено Гаранту в письменной форме и подписано лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Бенефициара или иным уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности, дающей право на подписание требований по гарантиям, с приложением оригинала либо нотариально удостоверенной копии указанной доверенности. На требовании должен быть проставлен оттиск печати Бенефициара. В требовании Бенефициар должен указать обстоятельства, наступление которых влечет выплату по настоящей Гарантии.

При направлении требования Бенефициар вправе увеличить срок его рассмотрения/осуществления выплаты Гарантом, на срок, не превышающий 30 (Тридцать) дней со дня получения данного письменного требования Гарантом.

3. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается предельной суммой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Платеж будет осуществлен Гарантом течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения письменного требования Бенефициара в соответствии с [п. 2](#Par31717) настоящей банковской гарантии. Обязательство Гаранта по выплате суммы гарантии считается исполненным надлежащим образом после зачисления денежных средств корреспондентский счет банка, обслуживающего Бенефициара.

5. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по гарантии прекращается:

5.1. уплатой Бенефициару суммы, на которую выдана гарантия;

5.2. окончанием определенного в гарантии срока, на который она выдана;

5.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по гарантии;

5.4. по соглашению Гаранта с Бенефициаром о прекращении этого обязательства.

Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по основаниям, указанным в подпунктах [5.3](#Par31724). и [5.4](#Par31725). настоящей гарантии, прекращается при условии возврата Гаранту выданной им настоящей гарантии.

6. Настоящая банковская гарантия вступает в силу со дня ее выдачи и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ включительно (*указывается конкретный срок, определяемый как срок исполнения Принципалом обязательств по Договору, плюс 60 дней*).

7. Настоящая банковская гарантия является безотзывной и не может быть отозвана Гарантом.

8. Требования по настоящей гарантии могут быть предъявлены по выбору Бенефициара: по месту нахождения Гаранта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или отправкой по почтовому адресу Гаранта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или с использованием системы SWIFT.

9. Принадлежащее Бенефициару по настоящей гарантии право (требование) к Гаранту может быть уступлено третьему лицу - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), без предварительного письменного согласия Гаранта. В этом случае \_\_\_\_\_\_\_\_ становится Бенефициаром по гарантии. Иным третьим лицам (за исключением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) права (требования) по настоящей гарантии не могут быть уступлены без предварительного письменного согласия гаранта. Гарант должен быть уведомлен новым Бенефициаром о заключении соглашения об уступке прав по настоящей гарантии в течение 10 (десяти) дней с даты такой уступки с приложением экземпляра Соглашения об уступке права требования.

10. По просьбе Принципала Гарант вправе изменить настоящую гарантию в части продления срока ее действия и/или увеличения суммы на которую она выдана без письменного согласия Бенефициара. Внесение любых иных изменений (за исключением вышеуказанных) производятся Гарантом только с письменного согласия Бенефициара.

Изменения настоящей Гарантии, как требующие согласия Бенефициара так и не требующие его согласия, производятся Гарантом в письменной форме и направляются Бенефициару в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их внесения

11. Гарант обязуется заранее уведомлять Бенефициара об изменении своего места нахождения и почтового адреса.

12. Споры по настоящей гарантии подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

13. Применимым к настоящей гарантии является право Российской Федерации.

Подписано и скреплено круглой печатью Гаранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_\_\_\_ месяца 20\_\_ года.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО полностью |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ФИО полностью |

Место печати \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ПОСТАВЩИК:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Форма 5.

ФОРМА ДОГОВОРА ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

**ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |

**"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"** ("\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"), именуемое в дальнейшем "Поручитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны,

**"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"** ("\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"), именуемое в дальнейшем "Должник", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, со второй стороны, и

**"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"** ("\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"), именуемое в дальнейшем "Кредитор", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с третьей стороны,

вместе именуемые в дальнейшем Стороны, а по отдельности Сторона, заключили настоящий договор поручительства (далее - Поручительство) о нижеследующем:

**1**. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В пределах, установленных [п. 1.2](#Par21607) Поручительства, Поручитель обязуется перед Кредитором нести субсидиарную / солидарную *(выбрать необходимое, для внутриотраслевых кредиторов - субсидиарная ответственность, для внешних кредиторов - солидарная)* ответственность с Должником за ненадлежащее исполнение Должником его обязательств по Основному договору.

Основной договор - (***указывается титульное название договора и дата***): договор поставки / подряда / возмездного оказания услуг от \_\_.\_\_.20\_\_\_, заключенный между Должником и Кредитором:

на (***указывается предмет***): поставку товаров / выполнение работ / оказание услуг,

с общей ценой договора (***только полная цена с НДС!***):\_\_\_ (\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_ с учетом НДС.

1.2. Основанием наступления ответственности Поручителя является неисполнение или ненадлежащее исполнение Должником своих обязательств по Основному договору (***если обеспечиваются не все обязательства по договору, здесь их необходимо конкретизировать или удалить текст***) в части возврата аванса / гарантийного обслуживания.

Размер ответственности Поручителя по Поручительству ограничивается суммой в размере \_\_\_ (\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_.

Поручительство действует с момента подписания до \_\_.\_\_\_.20\_\_\_.

1.3. Поручитель согласен с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Основной договор, не освобождают его от обязательств по Поручительству и не требуют его согласия, если только такие изменения и (или) дополнения не влекут увеличения ответственности или иных неблагоприятных последствий для Поручителя (например, существенное изменение предмета или уменьшение цены Основного договора).

1.4. [Приложение N 1](#Par21736) к Поручительству - Условия выдачи поручительства - является его неотъемлемой частью.

**2**. **ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

2.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Должником обязательств по Основному договору Кредитор предъявляет к Поручителю составленное в соответствии с [п. 2.2](#Par21616) Поручительства требование об исполнении Поручителем обязательств по Поручительству (далее - требование).

Поручитель обязан в течение **\_\_\_ (\_\_\_) рабочих** дней с даты получения им требования рассмотреть его и уплатить Кредитору требуемую сумму.

2.2. Требование обязательно должно содержать:

дату составления (предъявления) требования;

основание предъявления требования (указание на неисполненное или исполненное ненадлежащим образом обязательство Должника по Основному договору с учетом [п. 1.2](#Par21607) Поручительства и описание обстоятельств, явившихся основанием для предъявления требования);

расчет требуемой суммы на дату составления (предъявления) требования;

все необходимые и достаточные для перечисления требуемой суммы банковские реквизиты и иную необходимую информацию о Кредиторе;

документы, подтверждающие предварительное обращение за исполнением обязательства к Должнику до направления требования Поручителю, ***(при субсидиарной ответственности).***

Требование должно быть подписано уполномоченным представителем Кредитора и скреплено печатью Кредитора. При подписании требования представителем по доверенности к требованию прикладывается оригинал либо нотариально заверенная копия доверенности.

Кредитор вправе предъявить требование Поручителю до истечения срока, указанного в п. 1.2 Поручительства.

2.3. Поручитель вправе отказать Кредитору в удовлетворении требования полностью или частично в случаях:

если требование не соответствует условиям Основного договора или [п. 2.2](#Par21616) Поручительства;

если требование получено Поручителем по истечении срока, указанного в п. 1.2 настоящего Поручительства;

если Поручителю до момента удовлетворения требования Кредитора стало известно, что обязательства Должника по Основному договору выполнены полностью, Основной договор признан вступившим в законную силу судебным решением недействительным или прекратил свое действие.

2.4. Датой надлежащего исполнения Поручителем своих обязательств по Поручительству является дата списания денежных средств с расчетного счета Поручителя.

2.5. К Поручителю, исполнившему обязательства Должника по Основному договору, переходят права Кредитора в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требование Кредитора.

По исполнении Поручителем требования Кредитора Кредитор обязан передать Поручителю все документы или их заверенные копии, удостоверяющие требование к Должнику, в течение **5 (Пяти) рабочих дней** с даты исполнения обязательств Поручителем.

**3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

3.1. Стороны обязаны уведомить друг друга об изменении своего наименования или места нахождения. Письменное уведомление направляется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения.

3.2. Любое уведомление и иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Поручительству, должно быть совершено в письменной форме.

Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посыльным или заказным письмом, или телеграммой с уведомлением по адресам, указанным в Поручительстве (или по адресу, указанному Стороной в соответствии с п. 3.1 Поручительства).

Уведомление или сообщение Кредитора считается доставленным Поручителю надлежащим образом, если оно получено Поручителем, а также в случаях, если, несмотря на направление уведомления (сообщения) Кредитора в соответствии с условиями Поручительства, Поручитель не

явился за его получением или отказался от его получения, или уведомление (сообщение) не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному в уведомлении (сообщении) адресу, о чем орган связи проинформировал Кредитора. Датой доставки уведомления или сообщения Кредитора считается дата его получения Поручителем, а при неявке Поручителя за получением уведомления (сообщения) с требованием Кредитора или отказе от его получения, или его невручении в связи с отсутствием адресата по указанному в уведомлении (сообщении) адресу - дата отправки органом связи уведомления Кредитору о невручении Поручителю требования Кредитора.

3.3. ***Третейская оговорка, применяемая в случае, если Договор заключен между организациями Госкорпорации "Росатом"*** [<1>](#Par21642):

--------------------------------

<1> В случае обмена в рамках исполнения договора информацией, составляющей государственную тайну, споры по такому договору подлежат рассмотрению в арбитражном суде. В таком случае вместо указанной оговорки в настоящем пункте следует использовать оговорку, представленную в пункте 6.3 раздела 6 Приложения N 1 к Единым отраслевым методическим рекомендациям по заключению договоров и государственных контрактов (утв. приказом Госкорпорации "Росатом" от 23.12.2016 N 1/1302-П).

Любой спор, разногласие или претензия, вытекающие из Поручительства и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации "Российский институт современного арбитража" в соответствии с Правилами Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации "Российский институт современного арбитража" по разрешению споров в атомной отрасли.

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

**Поручитель**: [*адрес электронной почты*];

**Должник**: [*адрес электронной почты*];

**Кредитор**: [*адрес электронной почты*].

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другим Сторонам, а в случае, если арбитраж уже начат, также Отделению Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации "Российский институт современного арбитража" по разрешению споров в атомной отрасли. В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Стороны принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если заявление об отводе арбитра не было удовлетворено Президиумом Российского арбитражного центра в соответствии с Правилами Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации "Российский институт современного арбитража" по разрешению споров в атомной отрасли, Сторона, заявляющая отвод, не вправе подавать в компетентный суд заявление об удовлетворении отвода.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если Состав арбитража выносит постановление о наличии у него компетенции в качестве вопроса предварительного характера, Стороны не вправе подавать в компетентный суд заявление об отсутствии у Состава арбитража компетенции.

Стороны прямо соглашаются, что арбитражное решение является окончательным для Сторон и отмене не подлежит.

В случаях, предусмотренных статьей 25 Правил Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации "Российский институт современного арбитража" по разрешению споров в атомной отрасли, Сторонами может быть заключено соглашение о рассмотрении спора в рамках ускоренной процедуры арбитража.

***Третейская оговорка, применяемая в случае, если Договор заключен между организацией Госкорпорации "Росатом" и внешним контрагентом*** [<2>](#Par21656):

--------------------------------

<2> В случае обмена в рамках исполнения договора информацией, составляющей государственную тайну, споры по такому договору подлежат рассмотрению в арбитражном суде. В таком случае вместо указанной оговорки в настоящем пункте следует использовать оговорку, представленную в пункте 6.3 раздела 6 Приложения N 1 к Единым отраслевым методическим рекомендациям по заключению договоров и государственных контрактов (утв. приказом Госкорпорации "Росатом" от 23.12.2016 N 1/1302-П).

Любой спор, разногласие, претензия или требование, вытекающие из Поручительства и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются по выбору истца:

1) путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации "Российский институт современного арбитража" в соответствии с положениями Арбитражного регламента.

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

**Поручитель**: [*адрес электронной почты*];

**Должник**: [*адрес электронной почты*];

**Кредитор**: [*адрес электронной почты*].

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другим Сторонам, а в случае, если арбитраж уже начат, также Российскому арбитражному центру при автономной некоммерческой организации "Российский институт современного арбитража". В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Стороны принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

Решение, вынесенное по итогам арбитража, является окончательным для Сторон и отмене не подлежит.

В случаях, предусмотренных главой 7 Регламента Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации "Российский институт современного арбитража", Сторонами может быть заключено соглашение о рассмотрении спора в рамках ускоренной процедуры арбитража.

*либо*

2) *(вариант* [*<3>*](#Par21670) *для внешнего контрагента - резидента Российской Федерации)* в Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации в соответствии с Правилами арбитража внутренних споров. Арбитражное решение является для Сторон окончательным;

--------------------------------

<3> Вариант пункта 2) выбирается при заключении договора в зависимости от принадлежности внешнего контрагента.

*(вариант для внешнего контрагента, который не является резидентом Российской Федерации)* в Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации в соответствии с Правилами арбитража международных коммерческих споров. Арбитражное решение является для Сторон окончательным.

*либо*

3) в порядке арбитража (третейского разбирательства), администрируемого Арбитражным центром при Российском союзе промышленников и предпринимателей (РСПП) в соответствии с его правилами, действующими на дату подачи искового заявления. Вынесенное третейским судом решение будет окончательным, обязательным для Сторон и не подлежит оспариванию.

3.4. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:

- сторона вправе заключать и исполнять Поручительство;

- заключение и/или исполнение Стороной Поручительства не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам органов государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;

- стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения Поручительства (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

3.4.1. Должник и Кредитор настоящим гарантирует, что он не контролируются лицами, включенными в перечень лиц, указанный в [Постановлении](consultantplus://offline/ref=581C384DD4EDE7902122B98DB21D749B354A8B7B84EB567A1E9E7FD3542493B48AB693E719EED8ABEFF82D7D7697408B5F2FC69549EEF714f6DAR) Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 N 1300 "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22.10.2018 N 592", а также что ни он сам, ни лицо, подписавшее настоящий договор, не включены в перечни лиц в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с указанным Постановлением Правительства Российской Федерации или в соответствии с любыми иными актами Президента или Правительства Российской Федерации.

В случае включения Должника и / или Кредитора, его единоличных исполнительных органов, иных лиц действующих от его имени или лиц, которые его контролируют в перечни лиц в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими- либо актами Президента или Правительства Российской Федерации Должник и / или Кредитор незамедлительно информирует об этом Поручителя.

Должник, Кредитор и Поручитель подтверждают, что условия настоящего пункта признаны ими существенными условиями настоящего Поручительства в соответствии со [статьей 432](consultantplus://offline/ref=581C384DD4EDE7902122B98DB21D749B354B8B7182EF567A1E9E7FD3542493B48AB693E719ECD8AFE5F82D7D7697408B5F2FC69549EEF714f6DAR) Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, не предоставление Должником и/или Кредитором указанной в настоящем пункте информации, а равно получение Поручителем соответствующей информации о включении Должника и/или Кредитора, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в указанные перечни лиц любым иным способом, является основанием для одностороннего внесудебного отказа Поручителем от исполнения Поручительства. Поручительство считается расторгнутым с даты получения Должником и Кредитором соответствующего письменного уведомления Поручителя, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

Факт включения Должника и/или Кредитора, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента или Правительства Российской Федерации, не является обстоятельством непреодолимой силы для Должника и/или Кредитора.

3.5. Настоящее Поручительство подписано в трех подлинных экземплярах, один из которых находится у Поручителя, второй хранится у Кредитора и третий у Должника по месту его нахождения.

**4. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**ПОРУЧИТЕЛЬ**

**"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"**

Местонахождение и почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ДОЛЖНИК**

**"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"**

Местонахождение и почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**КРЕДИТОР**

**"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"**

Местонахождение и почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поручитель:** | **Должник:** | **Кредитор:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **"\_\_\_"** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. |

**Приложение N 1 к**

**договору поручительства от \_\_.\_\_.201\_ N \_\_\_\_\_\_**

**УСЛОВИЯ ВЫДАЧИ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА**

***Вариант N \_1***

1. Вознаграждение Поручителя за предоставление Поручительства составляет 1 180,00 (Одна тысяча сто восемьдесят) рублей, НДС не облагается на основании [п. п. 15.3](consultantplus://offline/ref=581C384DD4EDE7902122B98DB21D749B34428D7180EE567A1E9E7FD3542493B48AB693E71AE9D8ADE6A7286867CF4D894330C78B55ECF5f1D7R) п. 3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

2. Поручительство считается предоставленным Кредитору с момента его подписания Сторонами.

3. В течение 3 (Трех) рабочих дней после подписания Поручительства Сторонами Поручитель направляет Должнику акт об оказанных услугах.

4. Должник в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Поручительства Сторонами обязан подписать акт об оказанных услугах и вернуть его Поручителю.

5. Вознаграждение Поручителю уплачивается Должником в срок не позднее 25 (Двадцати пяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Поручительства путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя независимо от наличия составленного акта об оказанных услугах.

6. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

7. В случае изменения условий Основного договора (указанного в п. 1.1 Поручительства), подписания к нему дополнительных соглашений, подписания актов об оказании услуг/выполнении работ или других документов, подтверждающих полное или частичное исполнение обязательств Должника по Основному договору, возникновения других обстоятельств, влияющих на объем обязательств Поручителя по Поручительству, Должник обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты возникновения любого из вышеперечисленных обстоятельств письменно уведомить Поручителя с приложением копии соответствующих документов. Указанное уведомление направляется по электронным видам связи, указанным в Поручительстве, с последующим (не позднее следующего рабочего дня) направлением письменного уведомления заказным письмом по адресу Поручителя, указанному в Поручительстве. Днем получения уведомления считается день его получения по электронным видам связи. При этом направление уведомления по реквизитам и адресам, указанным в Поручительстве, считается надлежащим уведомлением Поручителя.

8. О факте зачисления авансового платежа по Основному договору Должник обязан уведомить Поручителя в порядке, аналогичном установленному в пункте 7 настоящего приложения, с приложением копии соответствующего банковского документа.

9. В случае ненаправления или ненадлежащего направления Должником уведомления в соответствии с пп. [7](#Par21748), [8](#Par21749) настоящего приложения Поручитель вправе потребовать, а Должник обязан в этом случае оплатить неустойку в размере 20 000,00 (Двадцать тысяч) рублей за каждое нарушение в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Поручителя.

10. Должник обязан уведомить Поручителя об изменении своего наименования или места нахождения. Письменное уведомление направляется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поручитель | Кредитор | Должник |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Вариант N 2***

1. Вознаграждение Поручителя за предоставление Поручительства составляет \_\_\_\_ % (\_\_\_\_\_) процента годовых от размера ответственности Поручителя по Поручительству, указанного в п. 1.2 Поручительства, НДС не облагается на основании [п. п. 15.3](consultantplus://offline/ref=581C384DD4EDE7902122B98DB21D749B34428D7180EE567A1E9E7FD3542493B48AB693E71AE9D8ADE6A7286867CF4D894330C78B55ECF5f1D7R) п. 3 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

Расчетный период начинается с даты предоставления Поручительства (включительно) по дату окончания действия Поручительства, указанную в [п. 1.2](#Par21607) Поручительства (включительно).

2. Поручительство считается предоставленным Кредитору с момента его подписания Сторонами.

3. В течение 3 (Трех) рабочих дней после подписания Поручительства Сторонами Поручитель направляет Должнику акт об оказанных услугах.

4. Должник в срок не позднее 25 (Двадцати пяти) рабочих дней с даты подписания Поручительства Сторонами обязан подписать акт об оказанных услугах и вернуть его Поручителю.

5. *(вариант 1)* [\*](#Par21769) Вознаграждение Поручителю уплачивается Должником в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания Поручительства Сторонами путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя независимо от наличия составленного Сторонами акта об оказанных услугах.

5. *(вариант 2)* Платежи в счет уплаты вознаграждения производятся Должником ежеквартально не позднее 3 (Трех) рабочих дней до окончания третьего месяца каждого календарного квартала и в дату окончания действия Поручительства путем перечисления денежных средств по реквизитам Поручителя, указанным в Поручительстве.

При исчислении размера платежа используется фактическое число календарных дней в квартале и году.

\* *вариант пункта 5 выбирается Должником в зависимости от размера вознаграждения*

6. Вознаграждение выплачивается в российских рублях.

Если вознаграждение Поручителя выражено в иностранной валюте, платеж в оплату вознаграждения производится Должником по курсу Банка России на дату поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

По требованию Должника Поручитель обязан предоставить копию платежного поручения с отметкой банка о зачислении денежных средств.

7. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

8. Вознаграждение Поручителя, указанное в [п. 1](#Par21761) настоящего приложения, пересчету и возврату не подлежит.

9. В случае изменения условий Основного договора (указанного в п. 1.1 Поручительства), подписания к нему дополнительных соглашений, подписания актов или других документов, подтверждающих полное или частичное исполнение обязательств Должника по Основному договору, возникновения других обстоятельств, влияющих на объем обязательств Поручителя по Поручительству, Должник обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты возникновения вышеперечисленного обстоятельства письменно уведомить Поручителя с приложением копии соответствующих документов. Указанное уведомление направляется по электронным видам связи, указанным в Поручительстве, с последующим (не позднее следующего рабочего дня) направлением письменного уведомления заказным письмом по адресу Поручителя, указанному в Поручительстве. Днем получения уведомления считается день его получения по электронным видам связи. При этом направление уведомления по реквизитам и адресам, указанным в Поручительстве, считается надлежащим уведомлением Поручителя.

10. О факте зачисления авансового платежа по Основному договору Должник обязан уведомить Поручителя в порядке, аналогичном установленному в [п. 9](#Par21775) настоящего приложения, с приложением копии соответствующего банковского документа.

11. В случае ненаправления или ненадлежащего направления Должником уведомления в соответствии с пп. [9](#Par21775), [10](#Par21776) настоящего приложения Поручитель вправе потребовать, а Должник обязан в этом случае оплатить неустойку в размере 20 000,00 (Двадцать тысяч) рублей за каждое нарушение в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Поручителя.

12. Должник обязан уведомить Поручителя об изменении своего наименования или места нахождения. Письменное уведомление направляется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента соответствующего изменения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Поручитель | Кредитор | Должник |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Форма 6.

ФОРМА НЕЗАВИСИМОЙ ГАРАНТИИ

(Форма 6)

**Независимая гарантия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** |  | ***Дата выдачи***  ***"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.*** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается наименование коммерческой организации, реквизиты, место нахождения, ОГРН, ИНН, КПП и пр.*)\* *(далее - Гарант) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (*указывается должность, ФИО*), *действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (*указывается документ, предоставляющий полномочия на подписание, например, устав, доверенность*), *по просьбе* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указывается наименование организации, чьи обязательства обеспечиваются Гарантом, реквизиты, место нахождения)* (далее - Принципал) дает в пользу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование организации - кредитора, которой предоставляется гарантия)* (далее - Бенефициар) обязательство уплатить по первому письменному требованию Бенефициара определенную настоящей независимой гарантией денежную сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(далее - Сумма гарантии) по договору* (указывается наименование договора), *заключаемому на основании* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указываются реквизиты протокола закупочной комиссии либо основание для заключения договора по результатам неконкурентной закупки со ссылкой на пункт Единого отраслевого стандарта закупок (Положения о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом") (далее - Основное обязательство), На следующих условиях:*

1. Настоящая независимая гарантия (далее - Гарантия) обеспечивает исполнение Принципалом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указываются обязательства, которые требуется обеспечить в соответствии с закупочной документацией либо с Единым отраслевым стандартом закупок (Положением о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", если договор заключается по результатам неконкурентной закупки)* перед Бенефициаром, предусмотрен Основным обязательством.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

\* Текст, указанный курсивом, исключается при формировании итоговой версии гарантии

2. Гарант по просьбе Принципала принимает на себя обязательство уплатить Бенефициару Сумму гарантии независимо от действительности Основного обязательства.

3. Сумма Гарантии составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указывается сумма цифрами и прописью) \_\_\_\_\_*

4. Сумма Гарантии должна быть выплачена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указываются обстоятельства, при наступлении которых Бенефициару выплачивается сумма Гарантии)****.***

5. Передача Бенефициаром прав по Гарантии другому лицу допускается при одновременной уступке тому же лицу прав по Основному обязательству без согласия Гаранта.

6. Гарантия не может быть отозвана или изменена Гарантом в одностороннем порядке.

7. Требование Бенефициара об уплате Суммы гарантии (далее - Требование) должно быть представлено Гаранту в письменной форме с приложением документа, подтверждающего полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица), подписавшего Требование по Гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность).

8. Требование по настоящей Гарантии должно содержать ссылку на номер и дату настоящей Гарантии. В Требовании Бенефициар должен указать, в чем состоит нарушение Принципалом Основного обязательства, а также указать реквизиты счета Бенефициара, на который Гарант должен перечислить истребованную Бенефициаром сумму.

9. Требование Бенефициара должно быть получено Гарантом по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до окончания срока действия настоящей Гарантии.

10. Гарант осуществляет платеж по Гарантии или отказывает в платеже в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения Требования Бенефициара.

11. Гарант вправе отказать Бенефициару в удовлетворении его Требования, если это Требование не соответствует условиям Гарантии либо представлено Гаранту по окончании срока действия Гарантии.

Гарант должен уведомить об этом Бенефициара и Принципала в срок, предусмотренный п. 10 Гарантии, указав причину отказа.

12. Гарант несет ответственность перед Бенефициаром и Принципалом за необоснованное приостановление платежа.

13. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничено уплатой Суммы гарантии.

14. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по Гарантии не ограничена суммой, на которую выдана Гарантия.

В случае неисполнения Требования об уплате по настоящей Гарантии в установленный срок, необоснованного приостановления платежа Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая) процента от суммы, подлежащей уплате по Требованию Бенефициара, за каждый календарный день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока осуществления платежа по Требованию Бенефициара, установленного п. 10 Гарантии.

15. Моментом исполнения обязательств Гаранта по Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара, указанный в его Требовании.

16. Расходы, возникающие в связи с перечислением Гарантом денежных средств по настоящей Гарантии, несет Гарант.

17. В случае если Гарантом в срок 5 (Пять) рабочих дней не исполнено требование Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии, Гарант предоставляет Бенефициару право бесспорного списания причитающейся ему суммы порядке со счета Гаранта.

18. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по Гарантии прекращается:

а) уплатой Бенефициару суммы гарантии;

б) окончанием срока, на который выдана Гарантия;

в) вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии;

г) по соглашению Гаранта с Бенефициаром о прекращении этого обязательства.

19. Настоящая Гарантия регулируется и толкуется в соответствии с правом Российской Федерации.

20. Любой спор, разногласие, претензия или требование, вытекающие из настоящей Гарантии и возникающие в связи с ней, в том числе связанные с ее нарушением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются по выбору истца:

1) путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации "Российский институт современного арбитража" в соответствии с положениями Арбитражного регламента.

Для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

Гарант: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ @\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.ru *(указывается адрес электронной почты)*

Бенефициар: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ @\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.ru *(указывается адрес электронной почты)*

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Гарант обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении Бенефициару, а в случае, если арбитраж уже начат, также Российскому арбитражному центру при автономной некоммерческой организации "Российский институт современного арбитража". В ином случае Гарант несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Гарант принимает на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

Решение, вынесенное по итогам арбитража, является окончательным и отмене не подлежит.

*либо*

2) *(вариант \* для гаранта - резидента Российской Федерации)* в Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово-промышленной палате Российской Федерации в соответствии с Правилами арбитража внутренних споров. Арбитражное решение является окончательным;

*(вариант для гаранта, который не является резидентом Российской Федерации)* в Международном коммерческом арбитражном суде при Торгово- промышленной палате Российской Федерации в соответствии с Правилами арбитража международных коммерческих споров. Арбитражное решение является окончательным.

***либо***

3) в порядке арбитража (третейского разбирательства), администрируемого Арбитражным центром при Российском союзе промышленников и предпринимателей (PCПП) в соответствии с его правилами, действующими на дату подачи искового заявления. Вынесенное третейским судом решение будет окончательным, обязательным и не подлежит оспариванию.

21. Никакие изменения и дополнения, вносимые в Основное обязательство, не освобождают Гаранта от обязательств по Гарантии.

22. Гарантия вступает в силу с " " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. и действует до " " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. включительно